

Privacyreglement EigenWeijzer (vastgesteld 20-08-2024)

Inleiding

Het bestuur van Stichting EigenWeijzer, gevestigd te Bladel (verder te noemen EigenWeijzer) vindt het belangrijk voor alle bezoekers, beroepskrachten, vrijwilligers, programma-aanbieders, donateurs en externe partijen vast te leggen hoe we op zorgvuldige wijze met persoonsgegevens omgaan. Hiermee wil EigenWeijzer voldoen aan de eisen die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“AVG”), en andere regelingen stellen aan de verwerking van persoonsgegevens.

EigenWeijzer is een inloop-, informatie - en activiteitencentrum voor mensen die leven met kanker. Het doel is om een belangrijke schakel te vormen in de zorgketen. Een schakel, waar laagdrempelige (niet medische) steun en begeleiding wordt geboden die er op gericht is de kwaliteit van leven te verbeteren. EigenWeijzer realiseert dit doel door vrijwilligers, programma-aanbieders en beroepskrachten te werven en activiteiten en projecten te organiseren waarin vrijwilligers, programma-aanbieders en beroepskrachten deze diensten aan bezoekers aanbieden. Voor dit doel is het noodzakelijk om persoonsgegevens te verwerken van vrijwilligers, programma-aanbieders, beroepskrachten, donateurs, bezoekers en externe partijen van EigenWeijzer die bij de uitvoering van deze activiteiten en projecten zijn betrokken.

Beginnelsen voor verwerking van persoonsgegevens

Voor de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt, gaat EigenWeijzer uit van de volgende beginselen:

- De gegevens worden op een wijze verwerkt, die ten aanzien van de betrokkene rechtmatig, behoorlijk en transparant is;
- Voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden (“doelbinding”);
- Voor zover zij toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt (“minimale gegevensverwerking” of “dataminimalisatie”);
- Indien de gegevens juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd. Alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om de persoonsgegevens die, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt, onjuist zijn, onverwijld te wissen of te rectificeren (“juistheid”);
- Indien de gegevens bewaard worden in een vorm die het mogelijk maakt betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt noodzakelijk is (“opslagbeperking”);
- Indien door het nemen van passende technische of organisatorische maatregelen een passende beveiliging ervan gewaarborgd is, en zij onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging (“integriteit en vertrouwelijkheid”).

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1.1. **Persoonsgegevens:** alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (“de betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identifier of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- 1.2. **Gezondheidsgegevens:** gegevens over de lichamelijke of geestelijke gezondheid van een persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheidstoestand wordt gegeven;
- 1.3. **Verwerking van persoonsgegevens:** alle handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of in een andere vorm van beschikbaar stellen, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
- 1.4. **Geanonimiseerde persoonsgegevens:** persoonsgegevens waarvan de identificerende kenmerken zijn verwijderd;
- 1.5. **Bestand:** elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens die volgens bepaalde criteria toegankelijk zijn;
- 1.6. **Verwerkingsverantwoordelijke:** degene die, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. Bij EigenWeijzer is het bestuur de verwerkingsverantwoordelijke;
- 1.7. **Verwerker:** degene die in opdracht van EigenWeijzer persoonsgegevens verwerkt;
- 1.8. **Betrokkene:** degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft of zijn vertegenwoordiger;
- 1.9. **Derde:** ieder, niet zijnde de betrokkene, de verwerkingsverantwoordelijke, de verwerker, of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken;
- 1.10. **Beroepskracht:** de persoon die op basis van een arbeidsrelatie werkzaam is voor EigenWeijzer dan wel in opdracht van EigenWeijzer betaalde werkzaamheden verricht; dan wel de persoon die in het kader van een opleiding in opdracht van het bestuur werkzaamheden verricht;

- 1.11. **Bezoeker:** degene die deelneemt aan een of meer activiteiten en/of projecten;
- 1.12. **Programma-aanbieder:** degene die al dan niet tegen betaling activiteiten en projecten organiseert;
- 1.13. **Vrijwilliger:** degene die anders dan op basis van een arbeidsrelatie taken uitvoert voor EigenWeijzer;
- 1.14. **Donateur:** een natuurlijk persoon en/of een rechtspersoon die EigenWeijzer van geldelijke middelen, goederen en/of diensten voorziet in de hoop dat EigenWeijzer hierdoor beter haar doel kan nastreven;
- 1.15. **Toestemming van de betrokkene:** door betrokkene, op goede informatie berustende, specifieke, in vrijheid en ondubbelzinnig gegeven toestemming waarbij betrokkene hem betreffende verwerking van persoonsgegevens aanvaardt. Dat kan door middel van een schriftelijke of mondelinge verklaring of een ondubbelzinnige actieve handeling (zoals het elektronisch aanvinken van een hokje);
- 1.16. **De Autoriteit Persoonsgegevens:** de toezichthoudende autoriteit, de onafhankelijke instantie die erover waakt dat persoonsgegevens zorgvuldig en veilig worden verwerkt en zo nodig sancties kan opleggen als dat niet gebeurt;
- 1.17. **Functionaris Gegevensbescherming:** de functionaris als bedoeld in Afdeling 4, artikelen 37 t/m 39 van de AVG.
- 1.18. **Inbreuk in verband met persoonsgegevens:** een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.

Artikel 2. Reikwijdte

- 2.1. Dit reglement is van toepassing binnen EigenWeijzer en heeft betrekking op alle door of vanwege Viore geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerkingen van persoonsgegevens, alsmede de niet geautomatiseerde verwerkingen van persoonsgegevens die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen.
- 2.2. Als doeleinde van de verwerking van persoonsgegevens wordt beschouwd: de verwerking van persoonsgegevens voor zover dat noodzakelijk is voor de taken van EigenWeijzer.

Artikel 3. Doel

- 3.1. EigenWeijzer verwerkt persoonsgegevens van bezoekers, beroepskrachten, programma-aanbieders, vrijwilligers, donateurs en externe partijen. De verwerking van deze persoonsgegevens geschiedt met de doelen als aangegeven in het verwerkingsregister als bedoeld in artikel 14 (bijlage 2).

Rechtmatige verwerking van persoonsgegevens

Artikel 4. Voorwaarden voor rechtmatige verwerking

- 4.1. Persoonsgegevens worden in overeenstemming met dit reglement op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt en alleen voor de doeleinden genoemd in artikel 3.
- 4.2. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.
- 4.3. Persoonsgegevens worden slechts verwerkt voor zover zij, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of vervolgens worden verwerkt, toereikend, ter zake dienend en niet bovenmatig zijn.

Artikel 5. Verwerking van persoonsgegevens

- 5.1. Persoonsgegevens mogen slechts worden verwerkt indien aan een van onderstaande voorwaarden is voldaan:
 - a. De betrokkene heeft toestemming gegeven voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor één of meer specifieke doeleinden; EigenWeijzer moet de toestemming kunnen aantonen en betrokkene heeft het recht de toestemming te allen tijde in te trekken;
 - b. Het is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of voor handelingen die op verzoek van de betrokkene worden verricht en die noodzakelijk zijn voor het sluiten van een overeenkomst;
 - c. Het is noodzakelijk om een wettelijke verplichting na te komen;
 - d. Het is noodzakelijk ter bescherming van een vitaal belang van betrokkene of een ander natuurlijk persoon;
 - e. Het is noodzakelijk voor de behartiging van een gerechtvaardigd belang van de verwerkingsverantwoordelijke of van een derde én het belang van degene van wie de gegevens worden verwerkt prevaleert niet.

Artikel 6. Verwerking van bijzondere gegevens (gezondheidsgegevens)

- 6.1. Gegevens betreffende de gezondheid worden slechts verwerkt als de verwerking noodzakelijk is voor doeleinden van preventieve of arbeidsgeneeskunde of voor de beoordeling van de arbeidsgeschiktheid van de werknemer.

Artikel 7. Gegevensverwerking door een verwerker

- 7.1. EigenWeijzer kan de verwerking (extern) uitbesteden aan een verwerker en legt dan in een schriftelijke verwerkersovereenkomst de verplichtingen uit de AVG op aan de verwerker. EigenWeijzer doet uitsluitend een beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd.
- 7.2. De verwerking door een verwerker wordt geregeld in een (verwerkers)overeenkomst die de verwerker ten aanzien van EigenWeijzer bindt en waarin het onderwerp, de duur van de verwerking, de aard en het doel van de verwerking, het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen en de rechten en verplichtingen van EigenWeijzer worden omschreven. Daarvoor kan het model verwerkersovereenkomst (**bijlage 1**) van EigenWeijzer gebruikt worden.
- 7.3. De verwerker en eenieder die onder het gezag van EigenWeijzer of van de verwerker handelt en toegang heeft tot persoonsgegevens, verwerkt deze uitsluitend in opdracht van EigenWeijzer, tenzij hij door wet- of regelgeving tot verwerking gehouden is.

Artikel 8. Aansprakelijkheid verwerkingsverantwoordelijke en/of verwerker

- 8.1. EigenWeijzer (verwerkingsverantwoordelijke) is verantwoordelijk en aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het toerekenbaar tekortschieten of niet voldoende naleven van de wet- en regelgeving op het gebied van privacybescherming, waaronder het wel/niet naleven van beveiligingseisen.
- 8.2. De verwerker, waaraan EigenWeijzer (een deel van) gegevensverwerking heeft uitbesteed, kan daarnaast zelfstandig aansprakelijk zijn voor schade of een deel van de schade die voortvloeit uit zijn werkzaamheden.

Organisatorische maatregelen en verplichtingen

Artikel 9. Geheimhoudingsplicht

- 9.1. De gegevens worden alleen verwerkt door personen die uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift, dan wel krachtens een overeenkomst tot geheimhouding zijn verplicht.

Artikel 10. Juistheid en nauwkeurigheid gegevens

- 10.1. Regelmatig wordt nagegaan of de gegevens, gelet op de doeleinden waarvoor ze worden verzameld of vervolgens worden verwerkt, juist en nauwkeurig zijn.

Artikel 11. Bewaren

- 11.1. EigenWeijzer bewaart de papieren en elektronische persoonsgegevens op een veilige wijze, in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving.
- 11.2. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is om de doelen te bereiken waarvoor zij worden verwerkt.
- 11.3. Persoonsgegevens mogen langer worden bewaard dan noodzakelijk is om de doelen te bereiken waarvoor zij worden verwerkt, wanneer zij geanonimiseerd worden of indien:
- het noodzakelijk is voor de uitoefening van het recht op vrijheid van meningsuiting en van informatie;
 - voor de nakoming van een wettelijke verplichting;
 - voor de uitvoering van een taak in het algemeen belang;
 - om redenen van algemeen belang op het vlak van de volksgezondheid;
 - met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden; of
 - voor de vaststelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.
- 11.4. EigenWeijzer stelt, binnen de kaders van dit artikel en relevante wettelijke regelingen, vast hoelang de opgenomen persoonsgegevens bewaard blijven. Indien nog geen specifieke termijn kan worden genoemd, stelt EigenWeijzer de criteria voor het vaststellen van de bewaartermijn vast.

Veilige verwerking van persoonsgegevens

Artikel 12. Verantwoordelijkheid van EigenWeijzer

- 12.1. Rekening houdend met de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking, alsook met de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, treft EigenWeijzer passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen en te kunnen aantonen dat de verwerking in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving en dit reglement wordt uitgevoerd. Die maatregelen worden geëvalueerd en indien nodig geactualiseerd.
- 12.3. EigenWeijzer treft maatregelen om ervoor te zorgen dat iedere natuurlijke persoon die handelt onder het gezag van EigenWeijzer en toegang heeft tot persoonsgegevens, deze slechts in opdracht van Viore verwerkt, tenzij hij daartoe volgens wet- en regelgeving is gehouden.

Artikel 13. Gegevensbescherming door ontwerp en standaardinstellingen

- 13.1 Rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, en de aard, de omvang, de context en het doel van de verwerking alsook met de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, welke aan de verwerking zijn verbonden, treft EigenWeijzer, zowel bij de bepaling van de verwerkingsmiddelen als bij de verwerking zelf, passende technische en organisatorische maatregelen, zoals pseudonimisering, die zijn opgesteld met als doel de gegevensbeschermingsbeginselen, zoals minimale gegevensverwerking, op een doeltreffende manier uit te voeren en de nodige waarborgen in de verwerking in te bouwen ter naleving van de voorschriften van de AVG en ter bescherming van de rechten van de betrokkenen.
- 13.2 EigenWeijzer treft passende technische en organisatorische maatregelen om ervoor te zorgen dat in beginsel alleen persoonsgegevens worden verwerkt die noodzakelijk zijn voor elk specifiek doel van de verwerking. Die verplichting geldt voor de hoeveelheid verzamelde persoonsgegevens, de mate waarin zij worden verwerkt, de termijn waarvoor zij worden opgeslagen en de toegankelijkheid daarvan. Deze maatregelen zorgen met name ervoor dat persoonsgegevens in beginsel niet zonder menselijke tussenkomst voor een onbeperkt aantal natuurlijke personen toegankelijk worden gemaakt.

Artikel 14. Register van verwerkingen

- 14.1. EigenWeijzer houdt een register bij van verwerkingsactiviteiten die onder haar verantwoordelijkheid plaatsvinden, overeenkomstig het format neergelegd in **Bijlage 2**. Dat register bevat in ieder geval de volgende gegevens:
 - De naam en de contactgegevens van de verwerkingsverantwoordelijke en eventuele gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken, en van de functionaris voor gegevensbescherming;
 - De verwerkingsdoeleinden;
 - Een beschrijving van de categorieën van betrokkenen en van de categorieën van persoonsgegevens;
 - De categorieën van ontvangers aan wie persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt;
 - Indien mogelijk de beoogde termijnen waarbinnen de verschillende categorieën van gegevens moeten worden gewist;
 - Indien mogelijk een algemene beschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
- 14.2. De verwerker houdt een register bij van alle categorieën van verwerkingsactiviteiten die zij ten behoeve van een verwerkingsverantwoordelijke (heeft) verricht.

technische en organisatorische maatregelen, zoals pseudonimisering, die zijn opgesteld met als doel de gegevensbeschermingsbeginselen, zoals minimale gegevensverwerking, op een doeltreffende manier uit te voeren en de nodige waarborgen in de verwerking in te bouwen ter naleving van de voorschriften van de AVG en ter bescherming van de rechten van de betrokkenen.

Artikel 15. Melden van inbreuken in verband met persoonsgegevens

- 15.1. EigenWeijzer heeft een Procedure omgaan met informatiebeveiligingsincidenten, waarin onder meer staat beschreven hoe moet worden omgegaan met inbreuken in verband met persoonsgegevens (“datalekken”) **bijlage 3**. Indien een inbreuk in verband met persoonsgegevens heeft plaatsgevonden, meldt EigenWeijzer dit zonder onredelijke vertraging en, indien mogelijk, uiterlijk 72 uur nadat zij er kennis van heeft genomen, aan de Autoriteit Persoonsgegevens, tenzij het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. Indien de melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens niet binnen 72 uur plaatsvindt, wordt de vertraging toegelicht.
- 15.2. Wanneer de inbreuk in verband met persoonsgegevens waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, deelt EigenWeijzer de betrokkene de inbreuk in verband met persoonsgegevens onverwijld mee. De bedoelde mededeling aan de betrokkene bevat een omschrijving, in duidelijke en eenvoudige taal, van de aard van de inbreuk in verband met persoonsgegevens en tenminste de naam en de contactgegevens van de Functionaris
- Gegevensbescherming, de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk en de maatregelen die EigenWeijzer heeft voorgesteld of genomen om de inbreuk aan te pakken, waaronder in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.
- 15.3. De mededeling aan de betrokkene is niet vereist wanneer een van de volgende voorwaarden is vervuld:
- EigenWeijzer heeft passende technische en organisatorische beschermingsmaatregelen genomen en deze maatregelen zijn toegepast op de persoonsgegevens waarop de inbreuk betrekking heeft, met name die welke de persoonsgegevens onbegrijpelijk maken voor onbevoegden, zoals versleuteling;
 - EigenWeijzer heeft achteraf maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat het hoge risico voor de rechten en vrijheden van betrokkenen zich waarschijnlijk niet meer zal voordoen;
 - De mededeling zou onevenredige inspanningen vergen. In dat geval komt er in de plaats daarvan een openbare mededeling of een soortgelijke maatregel waarbij betrokkenen even doeltreffend worden geïnformeerd
- 15.4. EigenWeijzer documenteert alle inbreuken in verband met persoonsgegevens, met inbegrip van de feiten omtrent de inbreuk, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen.

Artikel 16. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling

- 16.1. Wanneer een soort verwerking, in het bijzonder een verwerking waarbij nieuwe technologieën worden gebruikt, gelet op de aard, de omvang, de context en de doeleinden daarvan waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, voert EigenWeijzer voor de verwerking een beoordeling uit van het effect van de beoogde verwerkingsactiviteiten op de bescherming van persoonsgegevens.

Artikel 17. De Functionaris Gegevensbescherming

- 17.1. EigenWeijzer heeft geen Functionaris Gegevensbescherming aangewezen omdat zij niet grootschalig gezondheidsgegevens verwerkt en dit geen kernactiviteit is.

Rechten van betrokkenen

Informatieplicht

Artikel 18. Te verstrekken informatie wanneer de persoonsgegevens van de betrokkene worden verkregen

18.1. Als EigenWeijzer gegevens bij de betrokkene zelf opvraagt om te verwerken, informeert zij de betrokkene in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm, voorafgaand aan het verkrijgen van zijn persoonsgegevens, over:

- de identiteit en de contactgegevens van EigenWeijzer;
- de gegevens van de verwerkingsverantwoordelijke;
- de verwerkingsdoelen, waarvoor de gegevens zijn bestemd, alsook de rechtsgrond voor de verwerking;
- in voorkomend geval, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de persoonsgegevens.

Daarnaast dient onderstaande aanvullende informatie te worden verstrekt om behoorlijke en transparante verwerking te waarborgen:

- De periode gedurende welke de persoonsgegevens zullen worden opgeslagen of indien dat niet mogelijk is, de criteria ter bepaling van die termijn;
- De mogelijkheden die de betrokkene heeft om een verzoek om inzage, rectificatie of wissing van persoonsgegevens of beperking van de hem betreffende verwerking, alsmede het recht tegen de verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid;
- Indien de gegevensverwerking op toestemming is gebaseerd, dient de betrokkene geïnformeerd te worden over het recht op te allen tijde die toestemming in te trekken, zonder dat dit inbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming voor de intrekking daarvan;
- Het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en op welke wijze de betrokkene deze rechten kan invoeren;
- Of de verstrekking van persoonsgegevens een wettelijke of contractuele verplichting is dan wel een noodzakelijke voorwaarde om een overeenkomst te

sluiten en of de betrokkene verplicht is de persoonsgegevens te verstrekken en wat de mogelijke gevolgen zijn wanneer deze gegevens niet worden verstrekt.

- 18.2. Wanneer EigenWeijzer voornemens heeft de persoonsgegevens verder te verwerken voor een ander doel dan waarvoor de persoonsgegevens worden verzameld, verstrekt EigenWeijzer de betrokkene voor die verdere verwerking informatie over dat andere doel en alle relevante verdere informatie als bedoeld in artikel 18.1
- 18.3. Dit artikel is niet van toepassing wanneer en voor zover de betrokkene reeds over de informatie beschikt.

Artikel 19. Te verstrekken informatie wanneer de persoonsgegevens niet van de betrokkene zijn verkregen

- 19.1. Indien de persoonsgegevens op een andere wijze dan genoemd in artikel 18.1 worden verkregen, verstrekt EigenWeijzer de betrokkene alle informatie zoals bedoeld in artikel 18.1 en bovendien de betrokken categorieën van persoonsgegevens alsmede de bron waar de persoonsgegevens vandaan komen.
- 19.2. EigenWeijzer verstrekt de informatie zoals bedoeld in artikel 19.1:
- Binnen een redelijke termijn, maar uiterlijk binnen één maand na de verkrijging van de persoonsgegevens, afhankelijk van de concrete omstandigheden waarin de persoonsgegevens worden verwerkt;
 - Indien de persoonsgegevens zullen worden gebruikt voor communicatie met de betrokkene, uiterlijk op het moment van het eerste contact met de betrokkene; of
 - Indien verstrekking van de gegevens aan een andere ontvanger wordt overwogen, uiterlijk op het tijdstip waarop de persoonsgegevens voor het eerst worden verstrekt;
- 19.3. Wanneer EigenWeijzer voornemens heeft om de persoonsgegevens verder te verwerken voor een ander doel dan dat waarvoor de persoonsgegevens zijn verkregen, verstrekt EigenWeijzer de betrokkene voor die verwerking informatie over dat andere doel en alle relevante verdere informatie als bedoeld in art. 18.1.
- 19.4. EigenWeijzer hoeft de betrokkene niet te informeren over de hiervoor genoemde informatie indien:
- de betrokkene al over de informatie beschikt;
 - het informeren van betrokkene onmogelijk blijkt of een onevenredige inspanning kost.
 - Het verkrijgen of verstrekken van informatie (zoals hiervoor genoemd) op grond van wet- en regelgeving verplicht is voor EigenWeijzer en die wet- en regelgeving voorziet in passende maatregelen om de gerechtvaardigde belangen van de betrokkene te beschermen; of
 - De persoonsgegevens vertrouwelijk moeten blijven uit hoofde van een beroepsgeheim in het kader van wet- of regelgeving.

Artikel 20. Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de rechten van betrokkenen

- 20.1. Het verstrekken van de in artikel 18 en 19 bedoelde informatie en het treffen van de maatregelen ter uitvoering van de rechten van betrokkenen geschieden kosteloos. Indien het verzoek kennelijk ongegrond of buitensporig is, met name vanwege het repetitieve karakter, mag EigenWeijzer:
- Een redelijke vergoeding vragen vanwege de administratieve kosten waarmee het verstrekken van de gevraagde informatie of communicatie en het treffen van de gevraagde maatregelen gepaard gaan; ofwel
 - weigeren gevolg te geven aan het verzoek.
- Het is aan EigenWeijzer om de kennelijk ongegronde of buitensporige aard van het verzoek aan te tonen.
- 20.2. EigenWeijzer verstrekt de betrokkene onverwijld en in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek, informatie over het gevolg dat aan het verzoek is gegeven. Afhankelijk van de complexiteit van het verzoek en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met nog eens twee maanden worden verlengd. EigenWeijzer stelt de betrokkene binnen één maand, na ontvangst van het verzoek, in kennis van een dergelijke verlenging. Wanneer de betrokkene zijn verzoek elektronisch indient, wordt de informatie indien mogelijk elektronisch verstrekt, tenzij de betrokkene anderszins verzoekt.

Artikel 21. Recht op inzage en afschrift van persoonsgegevens (art. 15 AVG)

- 21.1. De betrokkene heeft het recht op inzage en een kopie van de op zijn persoon betrekking hebbende verwerkte gegevens. De inzage of afschrift verstrekking vindt plaats voor zover daarbij de persoonlijke levenssfeer van een ander niet wordt geschaad.
- 21.2. De gevraagde inzage en/of de kopieën moeten zo spoedig mogelijk worden verstrekt, doch uiterlijk binnen één maand. Afhankelijk van de complexiteit van het verzoek/de verzoeken en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met nog eens twee maanden worden verlengd. EigenWeijzer stelt de betrokkene binnen één maand, na ontvangst van het verzoek, in kennis van een dergelijke verlenging.
- 21.3. Indien de betrokkene om bijkomende kopieën verzoekt, kan EigenWeijzer op basis van administratieve kosten een redelijke vergoeding aanrekenen. Wanneer de betrokkene zijn verzoek elektronisch indient, wordt de informatie indien mogelijk elektronisch verstrekt, tenzij de betrokkene anderszins verzoekt.
- 21.3. De procedure bij wie en op welke wijze de betrokkene het verzoek moet doen voor het uitoefenen van dit recht is neergelegd in **Bijlage 4**.

Artikel 22. Recht op aanvulling en correctie van persoonsgegevens (art. 16 AVG)

- 22.1. De betrokkene kan EigenWeijzer vragen om rectificatie (verbetering) van hem of haar betreffende persoonsgegevens als die onjuist zijn of EigenWeijzer verzoeken om vervollediging van zijn persoonsgegevens, met inachtneming van het doel van de verwerking, onder meer door een eigen aanvullende verklaring toe te voegen aan zijn dossier.
- 22.2. De procedure bij wie en op welke wijze de betrokkene het verzoek moet doen voor het uitoefenen van dit recht is neergelegd in **Bijlage 4**.
- 22.3. EigenWeijzer informeert de verzoeker zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen één maand na ontvangst van een verzoek tot aanvulling, rectificatie van gegevens of en op welke manier aan het verzoek wordt voldaan. EigenWeijzer heeft de mogelijkheid om de termijn van één maand te verlengen met nog eens twee maanden afhankelijk van de complexiteit van het verzoek. In dat geval dient de betrokkene wel binnen één maand van die verlenging in kennis te worden gesteld.
- 22.4. Als EigenWeijzer het verzoek van betrokkene afwijst, geeft zij daarvan schriftelijk de reden. Ook informeert EigenWeijzer de verzoeker over de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en de mogelijkheid om beroep in te stellen bij de rechter.
- 22.5. Het verzoek van een betrokkene en de beslissing van EigenWeijzer tot rectificatie (verbetering), of aanvulling van gegevens blijft bewaard in het dossier van de betrokkene.
- 22.6. EigenWeijzer stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, in kennis van elke rectificatie en aanvulling, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. EigenWeijzer verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt.

Artikel 23. Recht op verwijdering of vernietiging van persoonsgegevens (art. 17 AVG)

- 23.1. De betrokkene kan verzoeken om wissing of vernietiging van op hem betrekking hebbende gegevens wanneer een van de volgende gevallen van toepassing is:
 - de persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of anderszins verwerkt;
 - de betrokkene trekt de toestemming waarop de verwerking berust in en er is geen andere rechtsgrond voor de verwerking;
 - de persoonsgegevens zijn onrechtmatig verwerkt;
 - op basis van een wettelijke verplichting, die op EigenWeijzer rust, moeten de persoonsgegevens worden gewist.
- 23.2. De procedure bij wie en op welke wijze de betrokkene het verzoek moet doen voor het uitoefenen van dit recht is neergelegd in **Bijlage 5**.
- 23.3. EigenWeijzer wist de gegevens zonder onredelijke vertraging en verstrekt de betrokkene in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek informatie over het gevolg dat aan het verzoek is gegeven. Afhankelijk van de complexiteit van de verzoeken en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met nog eens

twee maanden worden verlengd. EigenWeijzer stelt de betrokkene binnen één maand na ontvangst van het verzoek in kennis van een dergelijke verlenging.

- 23.4. De verplichting tot wissing geldt niet voor zover verwerking nodig is:
- voor het nakomen van een wettelijke verwerkingsverplichting die op EigenWeijzer rust;
 - om redenen van algemeen belang op het gebied van de volksgezondheid;
 - met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden, voor zover het recht op vergetelheid de verwezenlijking van de die verwerking onmogelijk dreigt te maken of ernstig in het gedrang dreigt te brengen;
 - voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.
- 23.5 Als EigenWeijzer het verzoek van betrokkene afwijst, geeft zij daarvan schriftelijk de reden. Ook informeert EigenWeijzer de verzoeker over de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en de mogelijkheid om beroep in te stellen bij de rechter.
- 23.6. Het verzoek tot wissing van gezondheidsgegevens en de reactie daarop worden bewaard door EigenWeijzer.
- 23.7. EigenWeijzer stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, in kennis van de wissing van persoonsgegevens, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. EigenWeijzer verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt.

Artikel 24. Recht op beperking van de verwerking (art. 18 AVG)

- 24.1. De betrokkene heeft het recht van EigenWeijzer de beperking van de verwerking te verkrijgen indien een van de volgende omstandigheden van toepassing is:
- de juistheid van de persoonsgegevens wordt betwist door de betrokkene, gedurende een periode die EigenWeijzer in staat stelt de juistheid van de persoonsgegevens te controleren;
 - de verwerking is onrechtmatig en de betrokkene verzet zich tegen het wissen van de persoonsgegevens en verzoekt in plaats daarvan om beperking van het gebruik ervan;
 - EigenWeijzer heeft de persoonsgegevens niet meer nodig voor de verwerkingsdoeleinden, maar de betrokkene heeft deze nodig voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.
- 24.2. Wanneer de verwerking is beperkt, worden persoonsgegevens met uitzondering van de opslag ervan, slechts verwerkt met toestemming van de betrokkene of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering, of ter bescherming van de rechten van een derde om gewichtige redenen van algemeen belang.
- 24.3. Een betrokkene die een beperking van de verwerking heeft verkregen, wordt door EigenWeijzer op de hoogte gebracht voordat de beperking van de verwerking wordt opgeheven.
- 24.4. EigenWeijzer stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, in kennis van de beperking van de verwerking, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. EigenWeijzer verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt.

Artikel 25. Recht op overdraagbaarheid van gegevens (dataportabiliteit) (art. 20 AVG)

- 25.1. De betrokkene heeft het recht de hem betreffende persoonsgegevens, die hij aan EigenWeijzer heeft verstrekt, in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm te verkrijgen, en hij heeft het recht die gegevens aan een andere verwerkingsverantwoordelijke over te dragen, zonder daarbij te worden gehinderd door de verwerkingsverantwoordelijke aan wie de persoonsgegevens waren verstrekt, indien de verwerking berust op toestemming of op uitvoering van een overeenkomst en de verwerking geautomatiseerd wordt verricht.
- 25.2. Bij de uitoefening van zijn recht op gegevensoverdraagbaarheid heeft de betrokkene het recht dat de persoonsgegevens, indien dit technisch mogelijk is, rechtstreeks van de ene verwerkingsverantwoordelijke naar de andere worden doorgezonden.
- 25.3. Dit recht kan niet worden uitgeoefend voor zover daardoor afbreuk wordt gedaan aan de rechten en vrijheden van anderen.

Artikel 26. Recht op bezwaar (art. 21 AVG)

- 26.1. De betrokkene heeft te allen tijde het recht om vanwege met zijn specifieke situatie verband houdende redenen bezwaar te maken tegen de verwerking van hem betreffende persoonsgegevens op basis van de noodzakelijkheid voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan EigenWeijzer is opgedragen of op basis van de noodzakelijkheid van de gerechtvaardigde belangen van EigenWeijzer of van een derde.
- 26.2. EigenWeijzer beoordeelt onverwijld en in ieder geval binnen één maand na ontvangst van het bezwaar of het bezwaar gerechtvaardigd is. Indien het bezwaar gerechtvaardigd is, beëindigt zij onmiddellijk de verwerking, tenzij er sprake is van dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking die zwaarder wegen dan de belangen, vrijheden en rechten van de betrokkene of die verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

Artikel 27. Klachtenbehandeling

- 27.1. Indien de betrokkene van mening is dat de bepalingen van dit reglement niet worden nageleefd of andere reden heeft tot klagen, kan hij zich wenden tot:
 - a. het bestuur van EigenWeijzer;
 - b. de Autoriteit Persoonsgegevens. Op grond van de AVG kan de betrokkene verzoeken een onderzoek in te stellen of de wijze van gegevensverwerking door de verantwoordelijke in overeenstemming is met de AVG.

Artikel 28. Vertegenwoordiging

- 28.1. Indien de betrokkene niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake, treedt in volgorde als hier weergegeven, als vertegenwoordiger voor hem op:
 - a. Indien de betrokkene onder curatele staat of ten behoeve van hem het mentorschap is ingesteld; de curator of mentor;
 - b. Indien er geen mentor of curator is, de persoon die de betrokkene schriftelijk heeft gemachtigd, de persoonlijk gemachtigde;
 - c. Indien de persoonlijk gemachtigde ontbreekt of niet optreedt; de echtgenoot of andere levensgezel van betrokkene;

- d. Indien deze persoon dat niet wenst of ontbreekt; een kind, broer of zus van de betrokkene.

Artikel 29. Wijzigingen, inwerkingtreding en inzage van dit reglement

- 29.1. Dit Reglement kan worden gewijzigd en aangevuld bij besluit van het bestuur van EigenWeijzer.
- 29.2. Dit Reglement treedt in werking op het moment van vaststellen door het bestuur van EigenWeijzer en wordt gepubliceerd op de website van EigenWeijzer. Een digitaal afschrift van het Reglement kan worden verkregen bij het secretariaat van EigenWeijzer.

Aldus vastgesteld door het bestuur van EigenWeijzer op 20 augustus 2024.

Bijlagen:

1. Model verwerkersovereenkomst.
2. Register van verwerkingen.
3. Procedure omgaan met beveiligingsincidenten.
4. Procedure inzage, afschrift en correctie van gegevens.
5. Procedure voor vernietiging van gegevens.

