

Bijlage 5: Procedure vernietiging

1. Doel

Dit document beschrijft hoe moet worden omgegaan met een verzoek van bezoekers, vrijwilligers, beroepskrachten, donateurs en externe partijen tot vernietiging van (een deel van) de over hen opgeslagen gegevens bij Centrum EigenWeijzer.

2. Inleiding

Op grond van de wet dient Centrum EigenWeijzer persoonsgegevens te vernietigen wanneer een van de volgende gevallen van toepassing is:

- De gegevens zijn niet langer nodig voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of anderszins verwerkt;
- De persoon trekt de toestemming waarop de verwerking berust in en er is geen andere rechtsgrond voor de verwerking;
- De persoonsgegevens zijn onrechtmatig verwerkt;
- Op basis van een wettelijke verplichting, die op Centrum EigenWeijzer rust

De verplichting tot vernietiging geldt niet voor zover verwerking nodig is:

- Voor het nakomen van een wettelijke verwerkingsverplichting die op Centrum EigenWeijzer rust;
- Om redenen van algemeen belang op het gebied van de volksgezondheid;
- Met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden, voor zover het recht op vergetelheid de verwezenlijking van die verwerking onmogelijk dreigt te maken of ernstig in het gedrang dreigt te brengen
- Voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

3. Procedure bij verzoek om vernietiging van (een deel van) de gegevens

Verzoekt iemand om vernietiging van al zijn/haar gegevens dan volgt Centrum EigenWeijzer de procedure als hieronder weergegeven.

1. Betrokkene dient een verzoek tot vernietiging van (een deel van) zijn dossier schriftelijk in bij het Bestuur van Centrum EigenWeijzer met vermelding van naam, adres, welke gegevens het betreft en waarom het verzoek wordt gedaan.
2. Het Bestuur beoordeelt of er aanleiding is om niet aan het verzoek te voldoen, op grond van de hierboven genoemde gronden.
3. Binnen een maand dient aan de verzoeker bericht te worden of al dan niet aan het verzoek zal worden voldaan.
4. Indien er geen aanleiding is om niet aan het verzoek te voldoen gaat Centrum EigenWeijzer over tot vernietiging.
5. Als Centrum EigenWeijzer het verzoek afwijst, informeert het verzoeker schriftelijk met een motivatie van de afwijzing. Ook informeert Centrum EigenWeijzer de verzoeker over de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en de mogelijkheid om beroep in te stellen bij de rechter.
6. Verzoekt betrokkene om vernietiging van een deel van zijn/haar opgeslagen gegevens, dan tekent Centrum EigenWeijzer aan dat een deel ervan is vernietigd op verzoek van betrokkene.
7. Centrum EigenWeijzer bericht verzoeker wanneer de vernietiging van (een deel van) de gegevens een feit is.

8. Centrum EigenWeijzer geeft de vernietiging van (een deel van) de gegevens door aan alle organisaties die de vernietigde gegevens van Centrum EigenWeijzer hebben gekregen, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. Als verzoeker daarom vraagt, verstrekt Centrum EigenWeijzer hem/haar informatie over deze ontvangers.